



野生動物管理クラウドシステム

ファームキャプチャー

取扱説明書



スマートフォンなどを使って動画を見ることができます。
実際の画面を見ながら弊社スタッフが簡単に説明しております。



目次

基本説明

ログインする	2
ダッシュボード画面を確認する	3~5
画像一覧を確認する	6
画像リスト画面を確認する	7
画像の詳細情報を編集する	8
動物情報を編集する	9
データをCSV形式で出力する	10



ログインする

「操作手順」

インターネットブラウザより、以下のURLにアクセスすると以下のような画面が表示されます。

http://farmage.quick-connect.net/users/sign_in

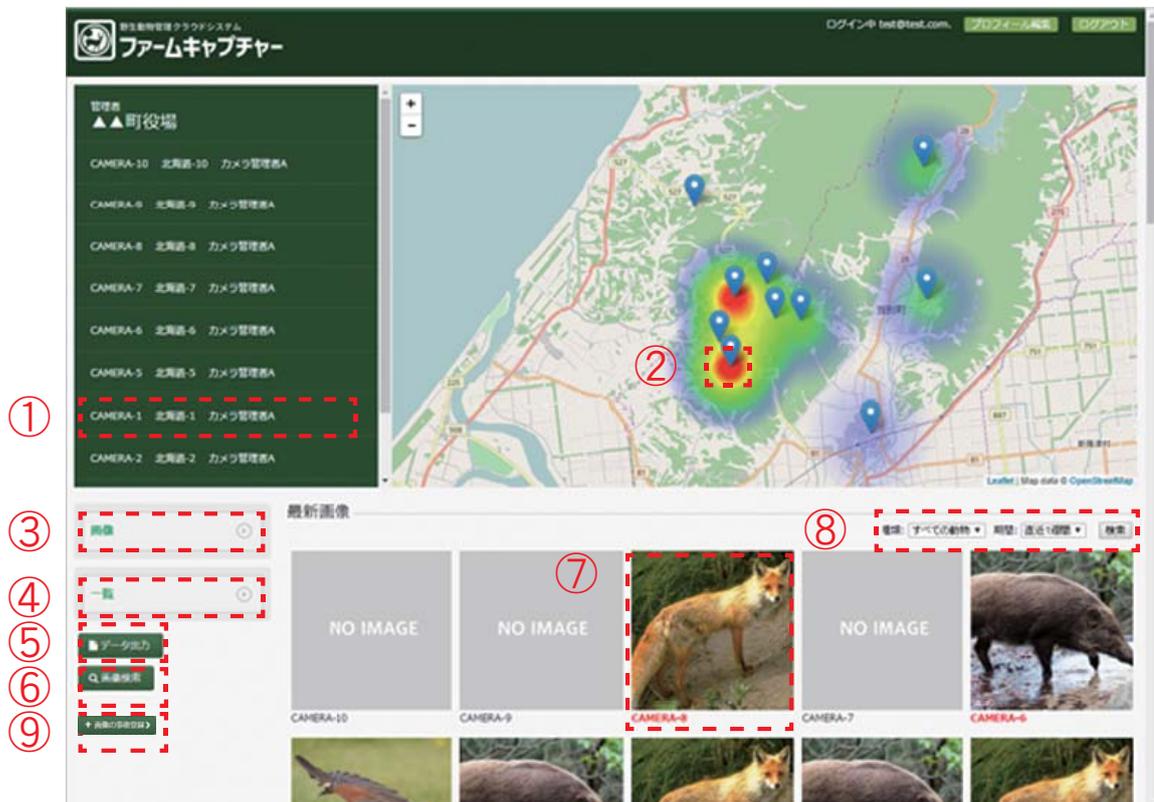
パスワードを記憶させ、次回からのログインの手間を省くことができます。

① システムにログインする

- 1.[ログイン]を入力(担当者毎に異なります)
- 2.[パスワード]を入力(担当者毎に異なります)
- 3.[ログイン]をクリック
- 4.ログイン完了



ダッシュボード管理画面を確認する



「操作手順」

① カメラ一覧からカメラの撮影画像一覧画面に移動

- 1.カメラ名をクリック
- 2.クリックしたカメラで撮影した画像リスト画面を表示

② ヒートマップのカメラから撮影画像一覧画面に移動

- 1.ヒートマップ上のピンをクリック
- 2.カメラのポップアップが表示
- 3.ポップアップのカメラ名をクリック
- 4.クリックしたカメラで撮影した画像リスト画面を表示

③ カメラ一覧からカメラの撮影画像一覧画面に移動

- 1.“画像”をクリック
- 2.契約しているカメラの一覧が表示される
- 3.カメラ名をクリック
- 4.クリックしたカメラで撮影した画像一覧画面を表示

④ カメラ一覧からカメラの撮影画像と付帯情報一覧画面を表示

- 1.“一覧”をクリック
- 2.契約しているカメラの一覧が表示される
- 3.カメラ名をクリック
- 4.クリックしたカメラで撮影した画像と付帯情報リスト画面を表示

⑤ 登録した動物情報をCSV出力する画面を表示

- 1.“データ出力”ボタンをクリック
- 2.データ出力画面が表示

⑥ カメラで撮影した動物画像を検索する画面を表示

- 1.“画像検索”ボタンをクリック
- 2.画像検索画面を表示

⑦ 最新画像からカメラの撮影画像一覧を表示

- 1.撮影された画像をクリック
- 2.クリックしたカメラで撮影された画像一覧画面が表示される

⑧ 画像の絞り込み

- 1.動物種類をプルダウンで選択する
- 2.撮影期間をプルダウンで選択する
- 3.“検索”ボタンを押す
- 4.選択した条件に従いダッシュボード画面の情報が絞り込まれる

⑨ 画像の事後登録

- 1.画像の事後登録をクリック
- 2.撮影日やファイルを選択するなど、情報を入力する
- 3.登録するを押し完了
- 4.手動で登録された画像が新たな撮影データとして登録される



ダッシュボード画面を確認する



「操作手順」

① 新着撮影状況から登録された画像の詳細画面を表示

- 1.新着撮影状況のリンクをクリックする
- 2.選択した撮影画像個別の詳細ページが表示される

② 新着登録状況から更新された画像の詳細画面を表示

- 1.新着登録状況のリンクをクリックする
- 2.選択した撮影画像個別の詳細ページが表示される

③ 画像の絞り込み

- 1.動物種類をプルダウンで選択する
- 2.撮影期間をプルダウンで選択する
- 3.“検索”ボタンを押す
- 4.選択した条件に従いダッシュボード画面の情報が絞り込まれる

「ショートカットボタンについて」



…ヒートマップへ



…新着撮影状況へ



…日別出現数へ



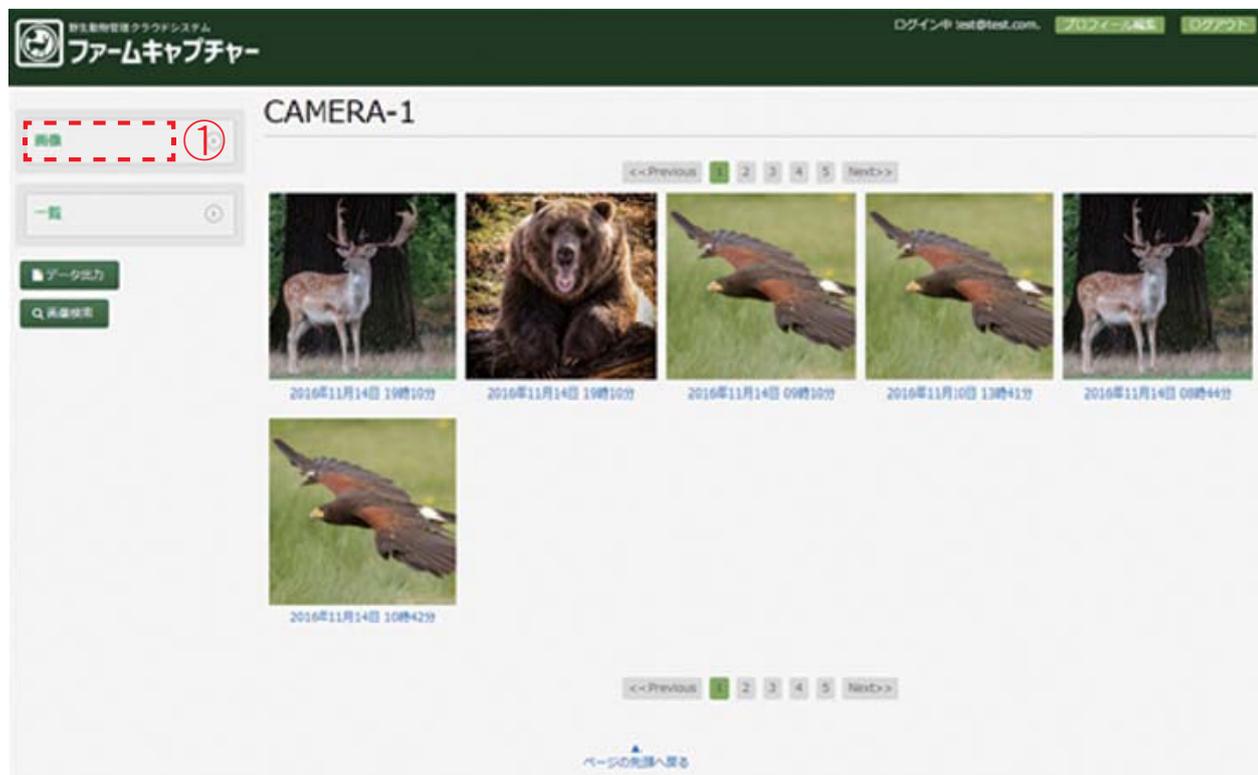
…最新画像へ



…時間帯別出現数へ



画像一覧を確認する



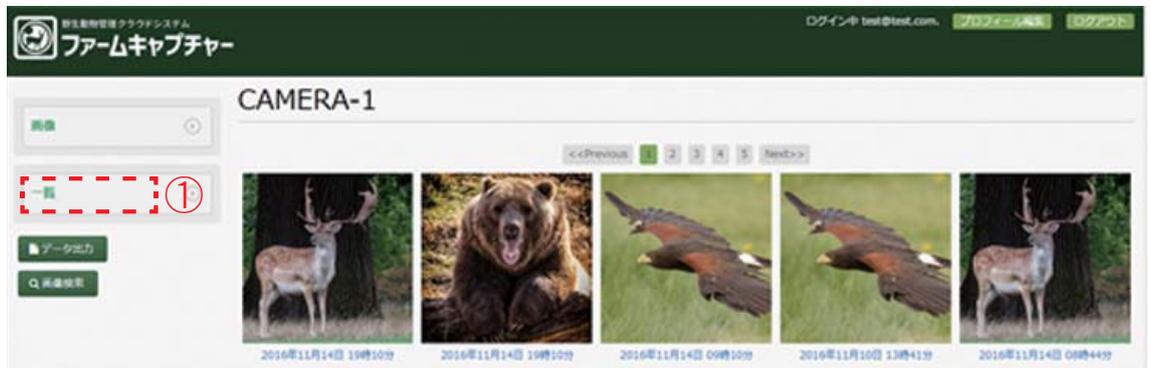
「操作手順」

① 個別画像の詳細情報を表示

1. ①をクリックし、プルダウンリストからカメラを選択する
2. 選択したカメラで撮影された画像の一覧が表示される
3. 選択した画像をクリックすると、詳細画面が表示される



画像リスト画面を確認する



「操作手順」

① 画像リスト画面を表示する

1. ①をクリックし、プルダウンリストからカメラを選択する

② 個別画像の詳細表示

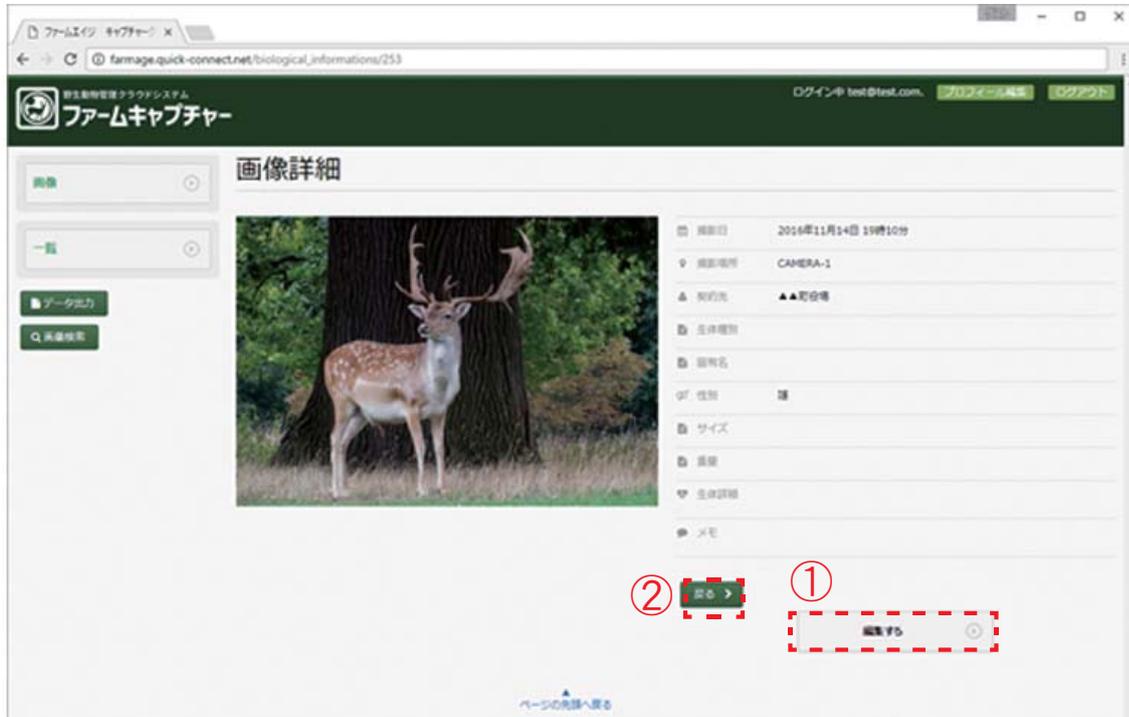
1. “表示”ボタンをクリックすると、選択した個別画像の詳細画面が表示される

③ 撮影画像を削除

1. “削除”ボタンをクリックすると選択した撮影画像が削除される



画像の詳細情報を編集する



前項の「画像リスト画面を確認する」「画像一覧を表示する」を参考にしながら、上記のような画像詳細画面を表示させます。

「操作手順」

① 編集画面を表示

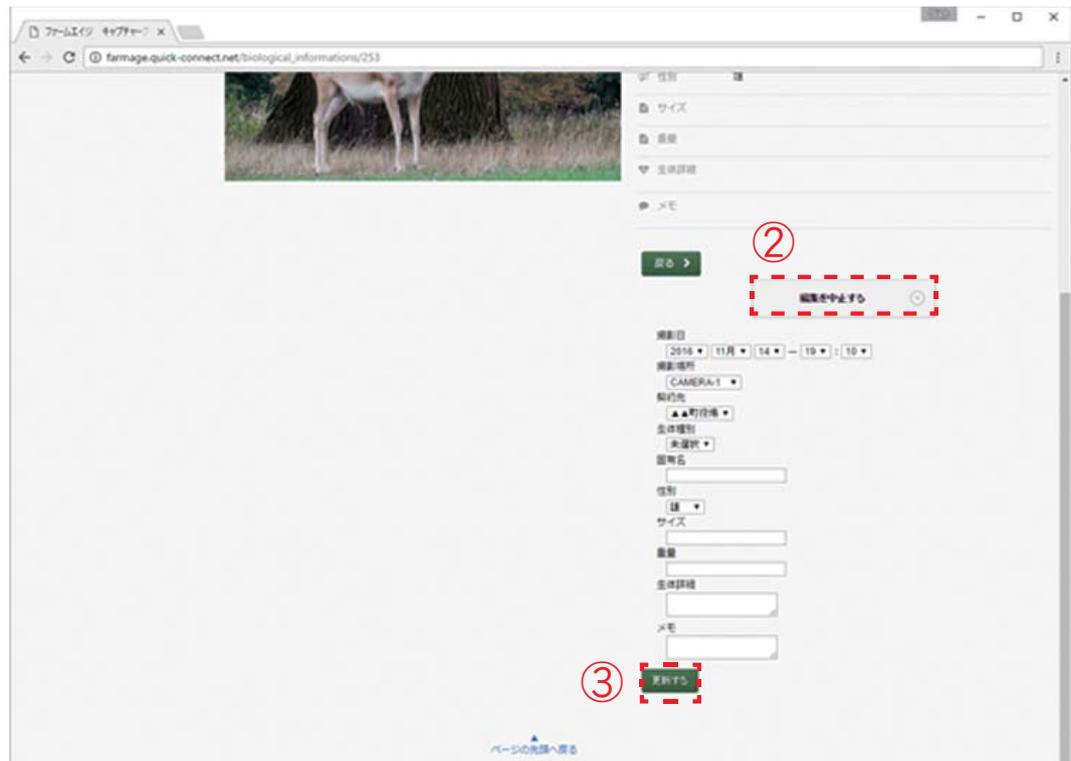
- 1.“編集する”ボタンをクリック
- 2.表示している撮影画像の付帯情報の編集画面が表示される

② 直前の画面に戻る

- 1.“戻る”ボタンをクリック
- 2.この画面の前に開いていた画面に戻ります



動物情報を編集する（続き）



「操作手順」

② 編集をキャンセルする

- 1.“編集を中止する”ボタンをクリックする
- 2.動物情報詳細画面に戻ります

③ 入力情報を更新する

- 1.付帯情報を入力する
- 2.“更新”ボタンをクリックする
- 3.付帯情報を更新して動物情報詳細画面に戻ります



データを CSV 形式で出力する



「操作手順」

画面左側にある「データ出力」をクリックすると上記のような画面に切り替わります。

①動物データをCSV出力する

1. 検索条件を入力する

- | 種類: 動物の種類をプルダウンで選択
- | カメラ: 撮影したカメラをプルダウンで選択
- | 期間: 撮影期間をプルダウンで選択

2. “CSV出力” ボタンをクリック

3. 検索条件で絞り込まれたデータがCSV形式でダウンロードされる

販売元:

ファームエイジ株式会社

〒061-0212 北海道石狩郡当別町字金沢166
TEL:(0133)22-3060 / FAX:(0133)22-3013



フリーダイヤル エイジで 良い柵を

0120-82-4390

※携帯・PHSからもご利用になれます

※記載されている写真、文章、イラストの無断転載・利用はお断りします。